

**UNIDAD DE COMPETENCIA LABORAL – SECTOR VITIVINICOLA / Subsector Envasado / Perfil Ocupacional de Operador de Línea Automatizada de Embalaje.**

<b>Operar máquina timbradora</b>	<b>Código: SVSE- 041</b>	<b>Vigencia: Dic. 2008</b>
----------------------------------	--------------------------	----------------------------

<b>Actividades Clave</b>			
<b>1. Preparar equipo</b>	<b>2. Operar máquina timbradora</b>	<b>3. Concluir las operaciones de timbrado</b>	<b>4. Registrar la información</b>
<b>Criterios de Desempeño:</b>	<b>Criterios de Desempeño:</b>	<b>Criterios de Desempeño:</b>	<b>Criterios de Desempeño:</b>
1.1 Recibir las instrucciones del superior directo de acuerdo al programa de producción y los procedimientos de la viña.	2.1 Poner en marcha la máquina de acuerdo a la orden de proceso, manual del fabricante y procedimientos de la viña.	3.1 Detener el equipo de acuerdo al manual del fabricante, instrucciones del superior directo y procedimientos de la viña.	4.1 Registrar la información más relevante de acuerdo a los procedimientos de la viña.
1.2 Solicitar o retirar los materiales e insumos de acuerdo a la orden de trabajo y procedimientos de la viña.	2.2 Monitorear el timbrado o marcado según manual del fabricante y procedimientos de la viña.	3.2 Retirar las cajas de acuerdo a la orden de trabajo, instrucciones del superior directo, procedimientos de seguridad y procedimientos de la viña.	4.2 Anotar la cantidad de insumos utilizados en planilla de registro de acuerdo a los procedimientos de la viña.
1.3 Preparar y chequear la máquina de acuerdo a la orden de proceso, manual del fabricante y procedimientos de la viña.	2.3 Limpiar la máquina de acuerdo a las instrucciones, necesidades operativas y procedimientos de la viña.	3.3 Mantener limpio y aseado su lugar de trabajo de acuerdo a los procedimientos de la viña.	4.3 Registrar las novedades acontecidas en la jornada de trabajo (ej: detenciones) de acuerdo a los procedimientos de la viña.
1.4 Regular la máquina de acuerdo a las instrucciones, manual del fabricante y procedimientos de la viña.	2.4 Reabastecer la máquina con insumos de acuerdo al manual del fabricante, normas de seguridad y procedimientos de la viña.	3.4 Chequear las condiciones del equipo de acuerdo a las instrucciones del fabricante y procedimiento de la viña.	
1.5 Verificar las condiciones operacionales del proceso de acuerdo a las instrucciones y procedimientos de la viña.	2.5 Identificar, reportar y/o rectificar las especificaciones y productos finales fuera de norma de acuerdo a los procedimientos de la viña.	3.5 Limpiar el equipo y sus componentes de acuerdo a instrucciones del fabricante, normas de seguridad y los procedimientos de la viña.	
1.6 Abastecer la máquina con los insumos requeridos de acuerdo a la orden de trabajo y procedimientos de la viña.	2.6 Realizar la detención y puesta en marcha de la máquina, según los estándares, situaciones operativas de la jornada y procedimientos de la viña.	3.6 Eliminar los productos originados de la limpieza del equipo y el lugar de trabajo de acuerdo a los procedimientos de la viña.	

**Conductas asociadas a las Actividades Claves y ejemplos de éstas**

Competencia Conductual	1. Preparar equipo	2. Operar máquina timbradora	3. Concluir las operaciones de timbrado	4. Registrar la información
<p><b>Orientación a los resultados</b>            Es la capacidad de trabajar para alcanzar los resultados y estándares definidos por los niveles superiores, en los tiempos previstos y con los recursos que se asignan.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lee y escucha atentamente las instrucciones con relación al programa de embotellación o producción diario o semanal para poder cumplir con los objetivos.</li> <li>▪ Dispone oportuna y responsablemente de las herramientas, insumos y materiales de trabajo para permitir una labor eficiente como tintas, solventes, Top-up, etc.</li> <li>▪ Optimiza su trabajo anticipándose oportunamente a conocer el estado de las zonas por donde va a trabajar, ubicación de las cajas, líneas de producción, etc., de manera de optimizar el tiempo de trabajo.</li> <li>▪ Programa oportunamente el equipo de acuerdo al programa de embotellación o producción, indicando entre otras cosas códigos de barra de clientes, fecha de elaboración, posición de los códigos en las cajas, velocidad de impresión, altura de impresión en el envase, tamaño y tipo de letra, etc., para cumplir con las normas de embalaje correspondiente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Verifica constante y periódicamente la calidad de la impresión (como por ejemplo: nitidez, orientación, texto) a medida que pasan cajas por la maquina de manera de cumplir con los estándares.</li> <li>▪ Monitorea constantemente el funcionamiento de la máquina. (sistema de inyección de tinta, posición de los sensores, cantidad de tinta, etc.) de manera que la lectura sea legible y este en la posición correcta.</li> <li>▪ Controla oportuna y constantemente el suministro de insumos a la maquina (tintas) de manera de no interrumpir la línea de producción.</li> <li>▪ Detiene oportuna y responsablemente la maquina cuando se presenta algún problema (presiona el botón de detención) ya sea por mala calidad en la impresión, error en los códigos, etc.</li> <li>▪ Cambia rápida y correctamente la información (ej: códigos de cliente, etc.) cuando son producidos durante la jornada, para tal efecto esta permanentemente atento a las indicaciones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Detiene responsable y completamente el equipo al finalizar el turno.</li> <li>▪ Limpia prolija y responsablemente los componentes de los equipos con el fin de evitar contaminar los productos..</li> <li>▪ Reemplaza correctamente los componentes defectuosos (cabezales, etc.) del equipo para mantener la óptima operabilidad de éste.</li> <li>▪ Protege responsablemente los cabezales como por ejemplo con las tapas respectivas.</li> <li>▪ Comunica correctamente la información al turno siguiente, sin omitir información relevante.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mantiene ordenadamente registros como detenciones, cajas mal codificadas, planillas de control de códigos de barra, observaciones, etc.</li> </ul>

Conductas asociadas a las Actividades Claves y ejemplos de éstas				
Competencia Conductual	1. Preparar equipo	2. Operar máquina timbradora	3. Concluir las operaciones de timbrado	4. Registrar la información
<p><b>Orientación a los resultados</b>            Es la capacidad de trabajar para alcanzar los resultados y estándares definidos por los niveles superiores, en los tiempos previstos y con los recursos que se asignan.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ajusta correctamente la máquina de acuerdo a la orden de producción con relación al ancho o largo de las guías, distancia de los rodillos, distancia de los inyectores, altura y distancia de los cabezales, etc., de manera de evitar errores en la impresión.</li> <li>▪ Enciende correcta y oportunamente el equipo y espera a que este listo para operar.</li> <li>▪ Revisa minuciosamente los componentes del equipo (Ej.: cabezales no tapados o saturados, inyectores de tinta, guías, rodillos, depósitos de tinta, etc.) de manera de mantener el equipo en optimas condiciones operativas.</li> </ul>			

### Conductas asociadas a las Actividades Claves y ejemplos de éstas

Competencia Conductual	1. Preparar equipo	2. Operar máquina timbradora	3. Concluir las operaciones de timbrado	4. Registrar la información
<p><b>Orden y seguridad</b>            Es la preocupación continua por comprobar y controlar el trabajo asignado, realizando seguimientos del trabajo vigilando la calidad para asegurarse que se siguen las instrucciones y los procedimientos establecidos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Usa responsable y debidamente sus elementos de seguridad (guantes, zapatos de seguridad, protectores auditivos, buzo, etc.) en todo momento para proteger su integridad física.</li> <li>▪ Verifica oportuna y periódicamente la nitidez y claridad del timbrado pasado una caja vacía, antes de comenzar la producción en serie (prueba de impresión).</li> <li>▪ Utiliza correctamente los software en el computador asociado al equipo digitando el texto según el instructivo de manera de para maximizar los resultados.</li> <li>▪ Limpia la máquina al inicio de la jornada, sacando para tal efecto las tapas de los cabezales y limpiando los inyectores para así confeccionar un timbrado nítido.</li> <li>▪ Controla responsablemente que todas las alarmas y elementos de seguridad del equipo estén operativos, procurando que funcionen en caso necesario.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Chequea minuciosa y responsablemente los componentes de la maquinaria (inyectores, rodillos, cabezales, etc.) reponiendo oportunamente alguno si es necesario.</li> <li>▪ Monitorea que la limpieza sea ordenada y minuciosa.</li> <li>▪ Informa ágil, oportuna y responsablemente los inconvenientes en la operación de los equipos como por ejemplo mala o nula impresión.</li> <li>▪ Usa siempre y solamente repuestos originales como por ejemplo tintas, solventes, Top-up.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Retira todas las cajas timbradas de la línea una vez finalizado el turno.</li> <li>▪ Chequea detallada y prolijamente el orden y limpieza del lugar procurando trabajar en un ambiente agradable.</li> <li>▪ Desconecta cuidadosamente el suministro de aire de manera de bajar la presión de trabajo del equipo.</li> <li>▪ Procura trabajar en un ambiente limpio, ordenado y seguro, asegurando un ambiente laboral confortable a sus compañeros.</li> <li>▪ Guarda oportuna y responsablemente los componentes de los equipos de manera que puedan ser reutilizados cuando sean necesarios.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mantiene orden y claridad en los registros elaborados.</li> <li>▪ Escribe clara y legiblemente la información donde corresponde.</li> </ul>

Conocimientos	Habilidades
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Saber leer y escribir.</li> <li>▪ Matemáticas básicas.</li> <li>▪ Saber identificar los principales tipos de vino (blanco, tinto, rosé).</li> <li>▪ Propósitos y principios de la maquina para timbrar cajas.</li> <li>▪ Componentes del equipo de timbrado de cajas.</li> <li>▪ De los procedimientos operativos en el timbrado de cajas, etc.</li> <li>▪ Características de los insumos utilizados.</li> <li>▪ En la identificación de los principales problemas en la operación de equipo de timbrado.</li> <li>▪ Programar equipos para timbrar cajas.</li> <li>▪ Regulación de equipos de timbrado (ej: cabezales, inyectores, etc.).</li> <li>▪ Buenas Prácticas de Manufactura o HACCP.</li> <li>▪ Normas de higiene y seguridad de la viña.</li> <li>▪ Procedimientos de aseo y limpieza del lugar de trabajo.</li> <li>▪ Causas y problemas comunes y procedimientos de solución.</li> <li>▪ Procedimientos para reportar problemas.</li> <li>▪ Procedimientos para eliminación de residuos e impurezas.</li> <li>▪ Limpieza y sanitización de procesos.</li> <li>▪ Procedimientos de mantención de rutinas operativas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Leer y entender procedimientos de la viña.</li> <li>▪ Leer y entender pauta de trabajo.</li> <li>▪ Leer y entender instrucciones de su superior.</li> <li>▪ Interpretar avisos o señaléticas.</li> <li>▪ Interpretar órdenes de trabajo.</li> <li>▪ Trabajar en concordancia con otras áreas (como por ejemplo: personal de mantención, línea de embotellado, operadores de embalaje, etc.)</li> <li>▪ Confirmar condición y uso de equipos.(ej: regulación de los cabezales e inyectores).</li> <li>▪ Operar equipos acorde a los procedimientos de la viña.</li> <li>▪ Mantener el área de trabajo en condiciones salubres adecuadas a las políticas de la viña.</li> <li>▪ Identificar, rectificar, y/o reportar situaciones que no estén de acuerdo a los procedimientos de la viña.</li> <li>▪ Monitorear operatividad de maquinas de timbrado como: identificar puntos críticos de control (inyectores etc.).</li> <li>▪ Poner a punto equipos de timbrado.</li> <li>▪ Tomar acciones correctivas cuando corresponda.</li> <li>▪ Comunicar inconvenientes operativos o no conformidades.</li> <li>▪ Detener equipos en situaciones de emergencia.</li> <li>▪ Realizar reportes.</li> </ul>